



WNIOSEK PODMIOTU NIEBĘDĄCEGO KONSUMENTEM O UJAWNIE NIE INFORMACJI GOSPODARCZEJ ORAZ WGLĄD DO REJESTRU ZAPYTAŃ W ZAKRESIE DANYCH DOTYCZĄCYCH WNIOSKODAWCY

Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy:

Nazwa pełna:					
NIP:		REGON:		KRS:	
Inny identyfikator (w przypadku podmiotu zarejestrowanego poza granicami Polski):					

Dane identyfikacyjne osoby fizycznej, która w imieniu Wnioskodawcy odbiera raport:

Imię lub imiona:			
Nazwisko:			
Numer PESEL lub inny numer potwierdzający tożsamość*:			
Rodzaj dokumentu tożsamości:		Seria i numer:	

*W przypadku osoby niebędącej obywatelem Polski i nieposiadającej nr PESEL)

Adres rejestrowy przedsiębiorcy:

Kraj:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:		Ulica, nr domu, lokalu:	
E-mail:		Telefon:	

Adres do korespondencji* (jeżeli jest inny niż rejestrowy):

Kraj:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:		Ulica, nr domu, lokalu:	
Telefon:			

*Nie ma konieczności podawania w przypadku wskazania poczty elektronicznej jako drogi dostępu do wnioskowanych dokumentów

Adres e-mail:	
----------------------	--

Na podstawie art. 23 i 27 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych Dz. U. z dnia 14 maja 2010 r. nr 81, poz. 530, ze zm. (zwana dalej „ustawą”) oraz na podstawie Regulaminu Zarządzania Danymi KIDT BIG S.A z dnia 7 maja 2015 r. (zwanego dalej „Regulaminem”) wnoszę o ujawnienie:

Informacji gospodarczych dotyczących Wnioskodawcy

Raportu z Rejestru Zapytań dotyczącego Wnioskodawcy

Wnoszę o dostęp do wnioskowanych dokumentów:

Drogą korespondencyjną

Poprzez odbiór osobisty w siedzibie KIDT BIG

Za pośrednictwem poczty elektronicznej

Sposób realizacji wniosku:

1. Zgodnie z § 4 Regulaminu system oferuje różne metody dostępu, a w szczególności poprzez: teletransmisję danych łącznie internetowymi, dedykowanymi, telefonicznymi, bezprzewodowymi, wymianę elektronicznych nośników danych, jak i inne obecnie przyszłe standardy wymiany informacji gwarantujące bezpieczeństwo danych. Pozostałe kanały składania wniosków o ujawnienie informacji gospodarczych, o dostęp do informacji o sobie lub do informacji z rejestru zapytań, możliwe dla wszystkich podmiotów to: korespondencja listowna, kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej lub kontakt bezpośredni w siedzibie KIDT BIG.
2. Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów rejestrowych Wnioskodawcy (KRS lub wypis z CEIDG, potwierdzenie nadania NIP lub odpowiednie dokumenty rejestrowe w przypadku podmiotu zarejestrowanego poza granicami Polski) i upoważnienie do działania w imieniu Wnioskodawcy dla osoby fizycznej, która w imieniu Wnioskodawcy odbiera raport (w przypadku, gdy wniosek podpisany jest przez osobę nieuprawnioną do reprezentacji) oraz oryginał dowodu wpłaty na konto KIDT BIG S.A.
3. KIDT BIG weryfikuje złożony wniosek w terminie 7 dni roboczych od daty wpłynięcia wniosku. W przypadku stwierdzenia przez KIDT BIG braków, takich jak niepodanie wymaganych danych, brak wymaganych dokumentów lub niemożność ich odczytania, brak wpływu wymaganej opłaty, KIDT BIG informuje o konieczności uzupełnienia wniosku. KIDT BIG ponownie weryfikuje uzupełniony wniosek w terminie 7 dni roboczych od daty wpłynięcia uzupełnienia (§ 6 regulaminu).
4. Raport zostaje wygenerowany w terminie do 14 dni roboczych od przyjęcia poprawnego wniosku, a jeżeli opłata wpłynęła po przyjęciu wniosku – w terminie do 14 dni od zarejestrowania opłaty na rachunku bankowym Biura.
5. Jeżeli Wnioskodawca złożył wniosek listownie, KIDT BIG S.A. wysyła listem poleconym raport lub raporty na adres Wnioskodawcy podany we wniosku.
6. Jeżeli Wnioskodawca zaznaczył we wniosku opcję dostarczenia raportu za pośrednictwem poczty elektronicznej, KIDT BIG wysyła raport w formie dokumentu elektronicznego, na adres e-mail Wnioskodawcy podany we wniosku.
7. Jeżeli Wnioskodawca złożył wniosek osobiście w siedzibie KIDT BIG S.A., KIDT BIG S.A. ujawnia raport za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz pisemnego upoważnienia do działania w imieniu Wnioskodawcy.

Informacje dla Wnioskodawcy:

KIDT BIG działa zgodnie z ustawą oraz na podstawie Regulaminu, który dostępny jest na stronie www.kidt.pl

Opłatę za raport / raporty należy wnieść na nr rachunku bankowego KIDT BIG:
43 1050 1416 1000 0090 3179 5132 w ING Banku Śląskim

Zgodnie z art. 23 ustawy oraz na podstawie Regulaminu, KIDT BIG za każdy ujawniony raport pobiera opłatę zgodnie z cennikiem dostępnym na stronie www.kidt.pl

Informujemy, że na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy, podmiot, który otrzymał informacje gospodarcze od biura, jest obowiązany usunąć je w terminie 90 dni od dnia ich otrzymania, pod rygorem grzywny do wysokości 30 000,00 zł (art. 48 ust.2 ustawy). Podmiot, który otrzymał od biura informacje gospodarcze dotyczące dłużnika będącego konsumentem, nie może ich ujawnić innym osobom.

W przypadku wątpliwości prosimy o kontakt z Działem Obsługi Klienta, nr tel. +48 41 333 50 01, e-mail kontakt@kidt.pl, lub osobiście w godzinach 8.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych od pracy.

Ograniczenia w realizacji praw podmiotów danych z RODO:

Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 681 ze zm.) (dalej jako: „UIG”), KIDT BIG S.A. informuję Panią/ Pana, iż:

1. Przepis art. 19 RODO stosuje się w ten sposób, że KIDT BIG S.A. poinformuje o sprostowaniu lub usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie określonym w art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. a i c, pkt 3 lit. a, b i d oraz pkt 4 lit. b-f i h-j UIG odbiorcę, któremu ujawniono Pani/Pana dane osobowe, jeżeli nie upłynęło 90 dni od dnia ich otrzymania przez odbiorcę.
2. Nie przysługuje Pani/ Panu prawo do skorzystania ze sprzeciwu wobec przetwarzania przez KIDT BIG S.A. Pani/ Pana danych osobowych w okolicznościach o których mowa w art. 21 ust. 1 rozporządzenia 2016/679.

(Miejscowość i data)

(Czytelny podpis Wnioskodawcy/pełnomocnika Wnioskodawcy)